УТВЕРЖДАЮ
Начальник отдела культуры
Администрации муниципального
образования Руднянский район
Смоленской области
_____ В.Д. Виноградова
Приказ №84 от «24» декабря 2024.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2025 и плановый период 2026-2027 гг.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Руднянский исторический музей
наименование муниципального учреждения, оказывающего муниципальную услугу

47.017.0
Код услуги

ЧАСТЬ 1.
Сведения об оказываемых муниципальных услугах[2]

1. Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: **910200О.99.0.ББ82АА00000**
2. Наименование муниципальной услуги **Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций**

3. Категории потребителей муниципальной услуги: **Физические лица**

4.Показатели, характеризующие содержание, условия (формы), а также среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цена, тариф)
	_____ (наименова-ние показателя)	_____ (наименова-ние показателя)	_____ (наименова-ние показателя)	_____ (наименова-ние показателя)	_____ (наименова-ние показателя)	
1	2	3	4	5	6	7
910200О.99.0. ББ82АА00000	Все виды представления музейных предметов и музейных коллекций	С учетов всех форм		В стационарных условиях		нет

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги

	наименование показателя	единица измерения	2025год (очередной финансовый год)	2026год (1-й год планового периода)	2027год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
910200О.99.0.ББ82АА00000	Число посетителей	человек	11 790	11 790	11790

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) -0,97

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги[3]:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
	наименование показателя	единица измерения	2025год (очередной финансовый год)	2026год (1-й год планового периода)	2027год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
910200О.99.0.ББ82АА00000	Количество музейных предметов основного Музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчетный период	единиц	1380	1400	1400

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: нет

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Постановление Правительства РФ от12.11.1999г.№ 1242 «О порядке бесплатного посещения музея лицами, не достигшими восемнадцати лет»; Федеральный Закон №361-1 от 09.10.1992 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Федеральный Закон от 26.05.1996 №54 « О музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации;

Федеральный Закон от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации.

Приказ Минкультуры СССР от 15.12.1987 №513 « Об инструкции по учету и хранению музейных ценностей из драгоценных металлов и драгоценных камней, находящихся в государственных музеях СССР»;

Приказ Минкультуры РСФСР от 05.11.1980 № 645 « Об утверждении типовых должностных инструкций работников музея»; ч. 4 ст. 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Устав Муниципального бюджетного учреждения культуры Руднянский исторический музей

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информационные стенды	Место нахождения учреждения, график (режим работы, порядок), правила предоставления муниципальной услуги, телефон.	по мере поступления новой информации
Средства массовой информации	Газета «Руднянский голос» - информация о проводимых мероприятиях	ежеквартально
Сайт	Руднянского исторического музея	ежемесячно

Телефонная консультация	Сотрудники музея во время работы учреждения в случае обращения пользователей по телефону, предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения
Информирование при личном обращении	Сотрудники музея во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения
Иная форма информирования	Консультации по запрашиваемой информации	По мере обращения

ЧАСТЬ 2.

Сведения об оказываемых муниципальных услугах[2]

1. Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: **910200О.99.0.ББ82АА02000**
2. Наименование муниципальной услуги **Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций**
3. Категории потребителей муниципальной услуги: **Физические лица**
4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы), а также среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цена, тариф)	
	_____ (наименова-ние показателя)	_____ (наименова-ние показателя)	_____ (наименова-ние показателя)	_____ (наименова-ние показателя)	_____ (наименова-ние показателя)	
1	2	3	4	5	6	7
910200О.99.0.ББ69АА02000	Все виды представления музейных предметов и музейных коллекций	С учетов всех форм		Удаленно через сеть Интернет		нет

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		
	наименование показателя	единица измерения	2025год (очередной финансовый год)	2026год (1-й год планового периода)	2027год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
910200О.99.0.ББ69АА02000	Число посетителей	человек	28 000	28 000	28 000

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) -0,97

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги[3]:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
	наименование показателя	единица измерения	2025год (очередной	2026год (1-й год планового	2027год (2-й год планового

			финансовый год)	периода)	периода)
1	2	3	4	5	6
910200О.99.0.ББ82АА00000	Количество предметов музейного собрания учреждения, опубликованных удаленно (через сеть Интернет, публикации) за отчетный период	единиц	350	350	350

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:нет

7. Порядок оказания муниципальной услуги:
7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:
Постановление Правительства РФ от12.11.1999г.№ 1242 «О порядке бесплатного посещения музея лицами, не достигшими восемнадцати лет»; Федеральный Закон №361-1 от 09.10.1992 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Федеральный Закон от 26.05.1996 №54 « О музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации;

Федеральный Закон от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации.

Приказ Минкультуры СССР от 15.12.1987 №513 « Об инструкции по учету и хранению музейных ценностей из драгоценных металлов и драгоценных камней, находящихся в государственных музеях СССР»;

Приказ Минкультуры РСФСР от 05.11.1980 № 645 « Об утверждении типовых должностных инструкций работников музея»; ч. 4 ст. 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Устав Муниципального бюджетного учреждения культуры Руднянский исторический музей

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информационные стенды	Место нахождения учреждения, график (режим работы, порядок), правила предоставления муниципальной услуги, телефон.	по мере поступления новой информации
Средства массовой информации	Газета «Руднянский голос» - информация о проводимых мероприятиях	ежеквартально
Сайт	Руднянского исторического музея	ежемесячно
Телефонная консультация	Сотрудники музея во время работы учреждения в случае обращения пользователей по телефону, предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения
Информирование при личном обращении	Сотрудники музея во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения
Иная форма информирования	Консультации по запрашиваемой информации	По мере обращения

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании[5]

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
-ликвидация учреждения;
-реорганизация учреждения;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: **статистический отчет №8-НК, годовой текстовый отчет**
3.Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
Предоставление статистических форм отчетности	Ежеквартально, не позднее 10-го числа за год до 1 февраля очередного финансового года, следующего за отчетным	Отдел культуры Учредитель,ГРБС и органы финансового контроля МО Руднянский район Смоленской области
Анализ представленных данных	Ежеквартально	Отдел культуры
Внеплановые проверки полноты и качества предоставления услуги	По мере необходимости	Отдел культуры

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания :**Ежеквартально**
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: **Не позднее 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом и до 1 февраля очередного финансового года, следующего за отчетным**4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания – **статистический отчет №8-НК,годовой текстовый отчет**
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания – нет

Директор Якушенкова О.А.